

Anmerkungen zum Bewerbungsverfahren für Master-Studiengänge:

1. Mit Ihrer Bewerbung (bitte keine aufwendigen Bewerbungsmappen) reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:
 - a) Separater tabellarischer Lebenslauf
 - b) Zwei Passfotos
 - c) Nachweis über ein abgeschlossenes Hochschulstudium
 - d) Nachweis über i.d.R. eine Berufstätigkeit von mind. einem Jahr nach Abschluss des ersten Studiums
 - e) Kopien der Testergebnisse von GMAT bzw. FHM-EFT und TOEFL (nur MBA-Bewerber)
2. Reichen Sie zunächst bitte nur unbeglaubigte Kopien ein.
3. Nach Erhalt und Prüfung Ihrer Bewerbungsunterlagen durch die Bewerbungskommission werden Sie von uns schriftlich zum Auswahlverfahren (Dauer: ca. 3-4 Stunden) eingeladen.
4. Im Rahmen des Bewerbungsgesprächs werden Fragen zu Ihrer Person, Ihrer Biographie, Ihren bisherigen Erfahrungen in den angestrebten Studienbereichen ebenso im Mittelpunkt stehen wie Fragen zu Ihrer Motivation für ein Studium an einer privaten Hochschule und Ihren beruflichen Perspektiven.
5. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens erhalten Sie innerhalb von 10 Tagen eine Mitteilung über die Studienzulassung.
6. Die Zulassung zum Studium wird in der Reihenfolge der Bewerbungseingänge ausgesprochen! Bewerber/innen, die in diesem Jahr nicht berücksichtigt werden können, kommen auf Wunsch zum nächsten Studienbeginn in ein kostenfreies, bevorzugtes Auswahlverfahren.
7. Die Gebühren für die Bearbeitung der Bewerbungsunterlagen und Sichtung durch die Zulassungskommission betragen **50,00 Euro**. Für die Teilnahme am Auswahlverfahren (Entrichtung nach Erhalt der Einladung zum Bewerbungsgespräch) werden **100,00 Euro** erhoben.

Die Bearbeitung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist nur möglich, wenn Sie innerhalb von **5 Tagen** nach Ihrer Bewerbung die Bearbeitungsgebühr in Höhe von **Euro 50,00** auf das Konto der **Volksbank Paderborn, BLZ 472 601 21, Kto. 870 3821 100**, mit dem Verwendungszweck „Bewerbung FHM/Ihr Vor- und Nachname“, überweisen.

(Wichtig! Bitte vergessen Sie nicht beim Verwendungszweck **Ihren Vornamen und Nachnamen** anzugeben, damit wir eine eindeutige Zuordnung der Bewerbungen mit den Überweisungen vornehmen können!)